

# データ消去サービス申込書



※ 申込書はお荷物に必ずお入れいただきますようお願い致します。

(初回買取取り引きについては身分証明書コピーの同封をお願いします)

依頼日 年 月 日

フリガナ※	
お名前※	
生年月日※	西暦 年 月 日
会社名 (企業様での申込みの場合のみ記載)	
ご住所	〒
電話番号※	— —
携帯番号※	— —
FAX番号	— —
メールアドレス※	@

※印は必須になります。(電話番号・携帯番号につきましては、いずれのどちらか必須)

## ■お振込先■

金融機関名	
支店名	店番
口座種別	<input type="checkbox"/> 普通 <input type="checkbox"/> 当座 どちらかにチェックをお願いします。
口座番号	
口座名義	(フリガナ)

ゆうちょ銀行	通帳記号 通帳番号
	口座名義 (フリガナ)

※↑買取商品が発生した際に弊社からお振込みをさせて頂く金融機関となります。

## ■対象依頼品情報■

対象品名	数量の記入、希望のﾌﾟﾗﾝ、写真付証明書の有無に○を記入をお願いします。
記入例： HDD	数量： 100 /個 Aﾌﾟﾗﾝ・Bﾌﾟﾗﾝ・Cﾌﾟﾗﾝ(○) 写真付証明書： (○) ・ 無
	数量： /個 Aﾌﾟﾗﾝ・Bﾌﾟﾗﾝ・Cﾌﾟﾗﾝ 写真付証明書： 有 ・ 無
	数量： /個 Aﾌﾟﾗﾝ・Bﾌﾟﾗﾝ・Cﾌﾟﾗﾝ 写真付証明書： 有 ・ 無
	数量： /個 Aﾌﾟﾗﾝ・Bﾌﾟﾗﾝ・Cﾌﾟﾗﾝ 写真付証明書： 有 ・ 無
	数量： /個 Aﾌﾟﾗﾝ・Bﾌﾟﾗﾝ・Cﾌﾟﾗﾝ 写真付証明書： 有 ・ 無
	数量： /個 Aﾌﾟﾗﾝ・Bﾌﾟﾗﾝ・Cﾌﾟﾗﾝ 写真付証明書： 有 ・ 無

↑ご希望のﾌﾟﾗﾝに関してはホームページの価格表よりご確認ください。

↑写真付証明書を有の場合は別途¥50/個を頂きます。

商品届け先住所	〒355-0352 埼玉県比企郡ときがわ町別所534-1 株式会社 浜屋 東日本マテリアルセンター データ消去サービス 宛 (連絡先) TEL 0493-81-6236 FAX 0493-81-6237
---------	---

弊社振込先	東和銀行 東松山支店 普通 577278 口座名義 株式会社浜屋
-------	--